



Nemzetközi tanulmányok alapképzési szak

Tájékoztató a határidőkről és a kötelező szakmai gyakorlatról 2023/2024/1 – 2023/2024/2

A Nemzetközi tanulmányok alapképzési szak esetén **teljes idejű (nappali)** és **részidős (levelező)** munkarendű Hallgatóknak **160** órát (4 hét) kell teljesíteniük a szakmai gyakorlatuk idején. A szakmai gyakorlat a képzés tantervében meghatározott legalább **négy hét egybefüggő** szakmai gyakorlat (napi 8 óra, heti 40 óra).

KRE – ÁJK – Karrier Iroda honlap elérési linkje:

<https://ajk.kre.hu/index.php/kotelezo-szakmai-gyakorlat>

Határidők

2023/2024/1. félévben szakmai gyakorlatot teljesíteni kívánó hallgatók részére:

Befogadó nyilatkozatok beérkezési határideje a Karrier Irodára a gyakorlati terület tervezett kezdési ideje előtt két héttel.

Szakmai gyakorlati nyomonkövetési dokumentáció a félév során a Karrier Irodán leadható/postázható. Beérkezési határidő: **2023. december 15.**

A munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítása iránti kérelem a félév során a Karrier Irodán leadható/postázható. Beérkezési határidő: **2023. december 8.**

Határidők

2023/2024/2. félévben szakmai gyakorlatot teljesíteni kívánó hallgatók részére:

Befogadó nyilatkozatok beérkezési határideje a Karrier Irodára:
a gyakorlati terület tervezett kezdési ideje előtt két héttel

Szakmai gyakorlati nyomonkövetési dokumentációk leadása/postázása a Karrier Irodára a félév során folyamatos. Beérkezési határidő: **2024. május 17.**

Munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítási kérelmek leadása/postázása a Karrier Irodára a félév során folyamatos. Beérkezési határidő: **2024. május 10.**

A szakmai gyakorlaton végzett feladatoknak összhangban kell állniuk a képzés szakmai tartalmával.

A tájékoztatóban foglalt határidők előzetes tájékoztatásul szolgálnak, a változás jogát a Kar fenntartja.

A szakmai gyakorlat teljesítése

Szakmai gyakorlat megkezdése előtt:

A szakmai gyakorlati helyet a Hallgatónak kell keresnie és felvennie a kapcsolatot, szükség esetén a Kar javasolhat szakmai gyakorlati helyet.

Befogadó nyilatkozatot 3 eredeti példányban szükséges a szakmai gyakorlóléhhellyel kitöltetni, aláíratni, cégbélyegzővel ellátni, + **a Cég által ellenjegyzett feladatkör leírást mellékelni.** Ezeket a Karrier Irodában nyitvatartási időben kell leadni vagy postai úton Egyetemünk részére



eljuttatni (1042 Budapest, Viola utca 2-4.) **a szakmai gyakorlat tervezett időpontjának megkezdése előtt legalább 2 héttel.**

A szakmai gyakorlat csak a Kar ellenjegyzése után kezdhető meg. A befogadó nyilatkozatok jóváhagyásáról Neptun értesítést kapnak a Hallgatók.

A szakmai gyakorlat tárgyat abban a félévben célszerű felvenni, amikor a Hallgató letöltötte a szakmai gyakorlatot és a dokumentációt le kívánja adni. A dokumentáció csak aktív félévben adható le a szakmai gyakorlat tárgyfelvetele mellett.

A hallgatói szakmai gyakorlat teljesítése nincs félévhez kötve, ezért szorgalmi időszakon belüli és a szorgalmi időszakon kívül elvégezhető, de a gyakorlat időbeosztása **heti 5 munkanap / 40 munkaóra.**

Idegen nyelv használatát kötelező igazolni!

Felhívjuk figyelmét arra, hogy **a befogadó nyilatkozat hiányában végzett szakmai gyakorlat teljesítését a Kar elutasítja**, továbbá, ha a szakmai gyakorlólé hely nem igazolja a szakmai gyakorlatot, vagy hiányos a szakmai gyakorlat dokumentációja.

A szakmai gyakorlat elvégzését követően (vagy közben) a „szakmai gyakorlat minősítési lap és nyomon követési dokumentáció” formanyomtatványát ki kell tölteni. A megadott sorrend szerinti összeállítását követően 1 (egy) összefűzött (spirálozott), eredeti aláírásokkal és cégbélyegzővel ellátott példányát Egyetemünk Karrier Irodájánál le kell adni, vagy postai úton címünkre (1042 Budapest, Viola utca 2-4.) eljuttatni félév során vagy határidőig.

A szakfelelős jóváhagyását követően a szakmai gyakorlat jóváírásra kerül a Neptun rendszerben.

Munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítására vonatkozó tájékoztató

Azon Hallgató részére, aki a képzés szakmai tartalmához illeszkedő területen (heti öt munkanap/ heti negyven munkaóra figyelembevételével) lát el feladatot, és bizonyítható, hogy a képzés szakmai tartalmához illeszkedő munkát végez, a szakmai gyakorlat teljesítését kiválthatja. A kérelmet a Kreditátviteli Bizottság bírálja el.

A munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítás dokumentációja a honlapról letölthető és személyesen vagy postai úton leadható a Karrier Irodán. Címünk: Károli Gáspár Református Egyetem Állam- és Jogtudományi Kar, Karrieriroda 1042 Budapest, Viola u. 2-4. A leadott dokumentációt a későbbiekben nem áll módunkban kiadni.

Munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámításhoz szükséges dokumentumok:

- **szakmai gyakorlat beszámítása iránti kérelem** (munkaviszony, közszolgálati jogviszony alapján) 1 pld eredeti
- **tantárgybefogadási kérelem** (szakmai gyakorlat beszámításhoz) 1 pld eredeti kérjük a fenti nyomtatványokat kinyomtatni, kitölteni (pecsét, aláírás) az alábbiakban felsorolt mellékletekkel leadni:
- munkaszerződés/kinevezés (eredeti/másolat)
- munkáltatói igazolás (folyamatos munkaviszony esetén 3 hónapnál nem régebbi munkáltató igazolás, illetve a szakmai gyakorlat időtartamát igazolnia kell) (eredeti/másolat)



- munkaköri leírás vagy a munkáltató által kiadott, a kérelmező feladatait leíró igazolás, melyben a munkáltató nyilatkozik arról is, hogy a kérelmező nemzetközi környezetben végzi a munkáját és idegen nyelv használatát igényli a munkája (eredeti/másolat)
- szakmai önéletrajz (eredeti/másolat)
- a kérelem eljárási díjának (4.000,- Ft Kreditátviteli kérelem eljárási díja) igazolt befizetése a NEPTUN-ban, melyet a Hallgató ír ki a dokumentumok benyújtásakor

Amennyiben a Hallgató a szakmai gyakorlatot elmulasztotta, vagy azon „nem felelt meg” (1) minősítést szerzett, a Kar a szakmai gyakorlat teljesítésére, illetőleg megismétlésére új időpontot jelöl meg.

Az alapképzési szak képzési célja és a szakmai kompetenciák:

A nemzetközi tanulmányok alapképzés célja, hogy a nemzetközi kapcsolatok világában eligazodni képes, a nemzeti és a regionális érdekeket megfelelően képviselni tudó, a globális problémák iránt érzékeny, az európai integrációs folyamatból származó kihívások kezelésére alkalmas, más kultúrák megismerésére nyitott értelmiségieket képezzen, akik hazai vagy nemzetközi vállalati, illetve kormányzati és nem kormányzati szervezeteknél képesek nemzetközi kapcsolattartásra, a kreatív problémakezelésre és az összetett feladatok rugalmas megoldására, továbbá felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

Vonatkozó jogszabályok és szabályzatok:

- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (Nftv.);
- 230/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről;
- Nemzetközi tanulmányok alapszak Képzési és kimeneteli követelményrendszere;
- A Károli Gáspár Református Egyetem – Mintatanterv (Nemzetközi tanulmányok mintatanterv).

A szakmai gyakorlat teljesítése a Nemzetközi tanulmányok alapképzési szakon kötelező.