



**ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR  
MNB ÖSZTÖNDÍJ  
SZABÁLYZATA**

**A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA III. 2.  
HALLGATÓI TÉRÍTÉSI ÉS JUTTATÁSI SZABÁLYZAT**

....

**C/7/A  
ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR  
MNB ÖSZTÖNDÍJ**

**50/B/1. § (1)** A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 170. § (3) bekezdés a) pontja alapján az MNB által kiszabott bírságból származó bevétel közgazdasági, pénzügyi szakemberképzés elősegítésére, támogatására fordítható. Az MNB a Társadalmi Felelősségvállalási Stratégiája alapján aktív szerepet vállal a közgazdasági értékteremtésben, amelynek keretében „MNB ösztöndíj” elnevezésű ösztöndíj programot (későbbiekben ösztöndíjprogram) támogat.

(2) Az Egyetem, mint támogató a rendelkezésére álló támogatási összeg felhasználása céljából a szerződésben meghatározott feltételek alapján az ösztöndíjprogram tekintetében pályázatot ír ki a hallgatói részére.

(3) Az ösztöndíjra azon hallgatók pályázhatnak, akik gazdálkodási és menedzsment alapszakon és/vagy emberi erőforrások alapszakon, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, állami ösztöndíjas vagy önköltséges finanszírozási formában tanulnak, valamint az adott tanévben meghirdetett pályázati feltételeknek megfelelnek.

(4) Az ösztöndíjra legfeljebb 10 hallgató jogosult.

(5) A pályázat részletes feltételeiről, határidejéről és menetéről az aktuális tanév pályázati kiírása nyújt tájékoztatást. A pályázati kiírás elkészítésének és meghirdetésének felelőse az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja. Az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja ezen feladatát külön meghatalmazással átruházhatja az MNB-vel kapcsolattartásra kijelölt munkavállalójára.

(6) A beérkezett pályázatok értékelésekor az Egyetem 70%-ban a tanulmányi teljesítményt, 20 %-ban a tudományos tevékenységet (publikáció, tudományos diákköri dolgozat, nemzetközi és hazai versenyeken való részvétel és szakkollégiumi tevékenység), 10 %-os arányban a közéleti, közösségi tevékenységet veszi figyelembe.

(7) Az MNB Ösztöndíj egy tanév során 10 hónapra adható támogatás (szeptember-június hónapokra). Az ösztöndíj két részletben kerül kifizetésre, az első részlet az eredményes pályázatot követően kerül utalásra, míg a második részlet kifizetésének feltétele egy szakmai tudományos beszámoló készítése a nyertes hallgató(k) tanévben nyújtott tudományos tevékenységéről. A szakmai tudományos beszámoló elkészítésének határideje minden év június 10. napja, az ösztöndíj második részlete ezt követően kerül kifizetésre. Az ösztöndíj folyósítása a pályázást követő tanévet meghaladóan nem ütemezhető át.

***Jelen Szabályzatot a KRE Szenátusa a 9/2019. (II.06.) sz. szenátusi határozatával elfogadta, majd a 188/2019. (X.16.) sz. szenátusi határozatával módosította.***