Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM
HITTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA

MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT
a 2016-tól felvett hallgatók számára

BUDAPEST
2020. december 23.

a 2020.10.16. HDHT ülés 2. sz. melléklete

Prof. Dr. Balla Péter
KRE HDI vezetője/HDHT elnöke

Prof. Dr. Németh Dávid
KRE EDHT elnöke

Dr. habil. Czine Ágnes
rektori feladatokkal megbízott rektorhelyettes

Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

I.

[1]A KRE Hittudományi Doktori Iskolájának alapadatai

A doktori iskola neve, székhelye:
KRE Hittudományi Doktori Iskola
1022 Budapest
Csopaki utca 6.

A doktori iskola működési helye
Károli Gáspár Református Egyetem
Hittudományi Kar
1022 Budapest
Csopaki utca 6.

A doktori iskola vezetője
Prof. Dr. habil. Balla Péter egyetemi tanár
KRE HTK 1022 Budapest, Csopaki utca 6.
E-mail: *balla.peter@kre.hu*

A doktori iskola adminisztrátora, ügyintézése
Sógor Éva
KRE HTK 1022 Budapest, Csopaki utca 6.
Ügyintézés: Kedd, Péntek 10-12 óra
Telefon: +36 30 410 4203
E-mail: *doktori.htk@kre.hu*

1.§ (1) Jelen szabályzat a Károli Gáspár Református Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának III. 6. sz. mellékletének (*KRE Szabályzata a doktori képzésről és doktori (PhD) fokozatszerzésre vonatkozó eljárásról;* továbbiakban: Doktori Szabályzat) melléklete.

[1] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

II.
A doktori képzés és a fokozatszerzés szervezeti keretei

1. A doktori iskola tanácsa

2.§ A Hittudományi Doktori Iskola (továbbiakban: HDI) vezetőjének munkáját a Hittudományi Doktori Iskola Tanácsa (továbbiakban: HDIT) segíti, mely egyben a Doktori Szabályzatban megengedett Hittudományági Doktori és Habilitációs Tanács (HDHT) feladatait is ellátja.

3.§ (1)[2] A HDIT/HDHT tagjait – a Doktori Szabályzat 9.§ (5) és a 12.§ (3) bekezdést figyelembe véve – a Dékán előterjesztésére az EDHT hagyja jóvá. A HDIT/HDHT tagjai egyrészt a HDI törzstagjai közül kerülnek ki. A HDIT/HDHT tagja továbbá egy, a HDI nem törzstag témavezető oktatója, a Pápai Református Teológiai Akadémia egy, legfeljebb két egyetemi tanára, a Doktori Szabályzat előírásainak megfelelő számú külső tagok, valamint a Hittudományi Doktorandusz Hallgatói Önkormányzat egy képviselője tanácskozási joggal.
(2) A HDIT/HDHT általános feladatait a Doktori Szabályzat határozza meg.
(3) A HDIT/HDHT üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök minden olyan esetben is köteles azt összehívni, ha azt bármelyik tagja kéri.
(4) A HDIT/HDHT üléseinek napirendi pontjait is tartalmazó meghívót a tagoknak az ülés előtt öt munkanappal meg kell kapniuk legalább elektronikus úton.
(5) A HDIT/HDHT ülésein, elnöki meghívásra, bárki részt vehet tanácskozási joggal.
(6) Összeférhetetlenség fennállása esetén a HDIT/HDHT azon tagja, aki a pályázóval hozzátartozói viszonyban van, vagy akitől az ügy tárgyilagos elbírálása egyéb okból nem várható el, a Tanács munkájában nem vehet részt.
(7) A HDIT/HDHT üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet a jegyzőkönyvvezető, az elnök, és az ülésen választott hitelesítő aláírásaikkal hitelesítik.

2. A doktori iskola vezetőjének feladatai és hatásköre

4.§ (1)[3] A HDI vezetője az Egyetem teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanára, akit a HDI törzstagjai többségének javaslatára az EDHT választja meg és legfeljebb öt éves időtartamra a rektor bízza meg. A megbízás meghosszabbítható. A megbízásról megbízólevél kerül kiállításra.
(2) A HDI általános képviseletét az HDI vezetője látja el.
(3) A HDI vezetője egyben a HDIT/HDHT elnöke is.

[2] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[3] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

5.§ (1) A HDI tevékenységéért a HDI vezetője felel. A HDI vezetőjének feladatait a Doktori Szabályzat tartalmazza.
(2)[4] A HDI vezetőjének munkáját a HTK Dékáni Hivatalában dolgozó adminisztrátor segíti.
(3) Az adminisztrátor feladatait a Doktori Szabályzat tartalmazza.

3. A doktori iskola belső szervezete

3. 1. A doktori iskola oktatási alprogramjai[5][6]

6.§ (1) A Hittudomány Doktori Iskolát hat alprogram alkotja:

- Ószövetségi alprogram: *A Héber Biblia történeti és nyelvészeti vizsgálata*
- Újszövetségi alprogram: *Az Újszövetség és a korai keresztyénség exegetikai és etikai hagyományai*
- Bibliai teológiai és vallástudományi alprogram: *A teljes Szentírás ó- és újszövetségi tanításának vizsgálata*
- Rendszeres teológiai és filozófiai alprogram: *Rendszeres teológiai és vallásfilozófiai problémák a protestáns teológiai hagyományban*.
- Egyháztörténeti alprogram: *„Semper reformanda" A reformáció gondolata az egyháztörténet korszakaiban.*
- Gyakorlati teológiai alprogram: *Párbeszéd a teológia és a társadalomtudományok között a gyakorlati teológiában*.

(2) Az alprogramok a *hittudományok* tudományterületén és tudományágán belüli biblikum, a rendszeres teológia/filozófia, az egyháztörténet, a gyakorlati teológia, a pasztorálpszichológiai és a valláspedagógiai kutatási területeit ölelik fel.
(3) A programok a KRE HTK alábbi akkreditált mesterképzési szakjaira épülnek:

- Teológia-lelkipásztor
- Teológia-teológus
- Protestáns teológia
- Vallástanár/Hittanár-nevelő

(4)[7][8] A Hittudományi Doktori Iskola képzési tervét a HDHT határozza meg. A Képzési terv jelen Szabályzat 4. sz. Függelékét képezi.

3. 2. A doktori oktatási alprogram vezetője

[4] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[5] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[6] Módosította a 315/2020. (XII.16.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2020. december 23. napjától.
[7] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[8] Módosította a 315/2020. (XII.16.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2020. december 23. napjától.

7.§ (1)[9] A doktori oktatási alprogram vezetője a HDI egyetemi tanár, emeritus professzor vagy kivételes esetben docens (társ)témavezető tagja lehet.
(2) A doktori oktatási alprogram vezetőjét a HDI vezetőjének javaslatára a HDIT/HDHT szavazza meg, a HDI vezetője bízza meg, illetve menti fel. A megbízás megszűnik

- a doktori alprogram megszűnésével,
- az alprogramvezető lemondásával,
- az egyetemmel való jogviszony megszűnésével,
- felmentéssel a HDIT/HDHT döntése alapján.

(3) A doktori oktatási alprogram vezetőjének feladatai és hatásköre:

- a meghirdetendő kurzusokról az alprogram megfelelő ütemben való elvégzéséhez szükséges módon gondoskodik;
- a HDI vezetőjének felhívására gondoskodik a mindenkori adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, felelős a beszámolók határidőben történő elkészültéért;
- tájékoztatja az ügyek szempontjából releváns fórumokat az alprogramot illető mindennemű változásról;
- kezdeményezheti az alprogrammal kapcsolatos bármilyen információ, közlemény, munkaanyag, hír közzétételét a HDI honlapján;
- nyilvántartást vezet az alprogram oktatóiról, mely tartalmazza az oktató nevét, születési évét, tudományos fokozatát, habilitációjának évét, egyetemi beosztását, teljes munkaviszonyának helyét, törzstagságához szükséges adatokat
- véleményezi és a HDIT/HDHT elé terjeszti az egyéni felkészülés keretében tanulmányokat folytató hallgatók munkatervét;
- javaslatot tehet a HDIT/HDHT elnökének a témavezető személyére a doktorandusz tanulmányai megkezdése előtt;
- az oktatási alprogram hallgatója és/vagy témavezetője kérésére dönt a témaváltásról, valamint javaslatot tesz a HDI vezetőjének a témavezető-váltásra;
- javaslatot tesz a HDI vezetőjének a felvételi során behívandó szakértőkre, valamint a témavezetővel egyeztetve a komplex vizsga bizottságának összetételére, a komplex vizsga kérdésköreire, és a védési bizottságok összetételére.
- írásban állást foglal az abszolutórium kiállításának kérdésben, amellyel elismeri, hogy a hallgató megszerezte a program elvégzéséhez szükséges krediteket, teljesítette az elvárt publikálást, és számára az abszolutórium kiállítható;
- dönt az értekezések műhelyvitára bocsátásáról, gondoskodik megszervezésükről, lebonyolításukról, és a védés jegyzőkönyvét eljuttatja a HDI adminisztrátorának;

[9] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

4. A doktori oktatási alprogramok oktatói

8.§ (1) A doktori oktatási alprogram oktatóját az alprogramvezető kéri fel, és a HDIT/HDHT bízza meg.
(2) A doktori oktatási alprogram oktatójának feladata lehet
- óratartás,
- témavezetés,
- vizsgáztatás,
- vizsgaanyagok összeállítása,
- részvétel a fokozat megszerzése során ülésező bizottságok munkájában.

(3) Óratartás, vizsgáztatás és a vizsgaanyag összeállítása esetén köteles munkájának eredményét az alprogramvezető rendelkezésére bocsátani.
(4) Bármilyen kérdésben javaslatot tehet az alprogramvezetőnek, illetve közvetlenül a doktori iskola vezetőjének.
(5) A doktori oktatási alprogram oktatója lehet más Egyetem oktatója is, az alprogramvezető, illetve a témavezető javaslatára, egyedi megállapodás, a két Intézmény közötti vagy a HDI és az adott Egyetem DI közötti oktatási megállapodás alapján.

5. A témavezető feladatai és hatásköre

9.§ (1) A témavezető az a tudományos fokozattal rendelkező oktató, illetve kutató, akinek személyét az alprogramvezető javaslatára, illetve a jelentkező doktorandusz kérésére a HDIT/ HDHT az adott téma vezetésére a felvételi eljárás során jóváhagyja. Ekkor jelöli ki a kettős témavezetés esetén a felelős témavezetőt is.
(2) A témavezető az elvárható legmagasabb szakmai színvonalon irányítja és segíti az általa vezetett doktorandusz tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a fokozatszerzésre való felkészülését.
(3)[10] a HDI doktori program érvényben lévő Mintatantervének alapján minden félévben doktoranduszával egyeztetve összeállítja a doktorandusz félév során elvégzendő tanegységeinek listáját, melyet a doktorandusz a tárgyfelvételi időszak során eljuttat meghirdetésre a Tanulmányi Osztálynak.
(4) A témavezető a Mintatantervben szereplő besorolás alapján határozza meg a doktoranduszа által tudományos publikáció és kutatómunka révén szerzett kreditmennyiséget.
(5) A kettős témavezetést a MAB által kiadott, a doktori iskolák bírálati szempontjait tartalmazó szempontrendszer szabályozza. A kettős témavezetés folyamatát minden esetben a HDI vezetője felügyeli.
(6) A témavezető munkájának értékelését az alprogramvezető évenként elkészíti és a HDIT/HDHT elé tárja.

[10] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

III.
A jelentkezés és a felvétel szabályai a doktori iskolában

1. A szervezett doktori képzés

10.§ A doktori fokozat megszerzéséhez szükséges ismeretek megszerzése szervezett doktori képzés vagy egyéni felkészülés keretében történhet.
11.§ (1) A HDI által szervezett doktori képzés első négy féléve a doktori fokozat eléréséhez szükséges tudásszint, ismeretanyag és tudományos kutatói gyakorlat megszerzését segíti elő, második négy féléve pedig a doktori disszertáció megírásához nyújt segítséget.
(2) A doktori képzés keretében a doktorandusz szervezett tudományos képzésben, szükség szerint és az Egyetem mindenkori lehetőségeinek függvényében, idegen nyelvi képzésben vehet részt, és egyéni tudományos kutatómunkát végez.

2. Felvétel a szervezett doktori képzésbe

12.§ (1) A szervezett doktori képzésre felvételi eljárás alapján lehet felvételt nyerni. A felvételi lehetőségek, a képzésre való jelentkezés, a felvétel feltételei, valamint a jelentkezéshez szükséges dokumentumok beadási határideje a HDI által előzetesen megküldött anyagok alapján jelenik meg a hivatalos felvételi tájékoztatóban és az Egyetem honlapján.
(2) A felvételi eljárás célja, hogy elfogulatlan és pártatlan eljárás keretében biztosítsa a doktori képzésre leginkább alkalmas, kiemelkedő képességű hallgatók kiválasztását.
(3)[11] A doktori képzésre olyan magyar vagy külföldi állampolgárok jelentkezhetnek, akik rendelkeznek:

- bármely protestáns felekezet felsőoktatási intézményében mesterképzésben szerzett teológusi vagy lelkészi vagy vallástanár/hittanár-nevelői oklevéllel;
- egy államilag elismert legalább középfokú „B2” típusú komplex, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgával;
- Egyéni elbírálás mellett jelentkezhetnek vallástörténet vagy vallástudomány mesterszakos diplomával rendelkezők. Esetükben a 13. §-ban foglaltakon túl a jelentkezést és a felvételt a HDIT/HDHT további követelményekhez kötheti, függetlenül attól, hogy mely felsőoktatási intézményben szerezte az oklevelét.

(4) A felvételnél előnyt élvez a kezdeti igazolt tudományos/szakmai eredmény (pl. publikáció, külföldi részképzés, nyertes OTDK dolgozat, vagy más hasonló tevékenység),
(5)[12] A felvételi eljárás megszervezése a HDIT/HDHT elnökének feladata.

[11] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[12] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

(6) A doktori képzésre való jelentkezés valamint a felvétel feltételeire, illetve a jelentkezéshez szükséges dokumentumok leadásának határidejére a HDIT/ HDHT minden év szeptember 15-ig javaslatot tesz az EDHT elnökének.
(8) A záróvizsga előtt álló egyetemi vagy mesterképzésben résztvevő hallgatók esetén a felvételi döntés feltételes.
(9) A felvételre jelentkezőnek meg kell jelölnie választott kutatási témáját és a felvételi jelentkezési laphoz csatolnia kell választott témavezetője – a témavezetői feladatok ellátásának elfogadását is tartalmazó – támogató nyilatkozatát.
13.§[13] A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok beadása szükséges a HDI adminisztrátorához:
– kitöltött és aláírt jelentkezési lap,
- egyetemi teológus, lelkészi vagy vallástanár – illetve egyéni elbírálás kérése esetén vallástörténet vagy vallástudomány – "MA" oklevél másolatban,
- külföldi oklevél esetében: hiteles magyar fordítás és hiteles oklevél másolat, valamint kérelmeznie kell a külföldi oklevelének továbbtanulási céllal történő elismertetését,
- szakmai önéletrajz, amely tartalmazza a jelentkező szakmai érdeklődésének összefoglalását,
- nyelvismeretet bizonyító okmányok másolatban,
- TDK tevékenység igazolása (ha van)
- publikációs jegyzék (ha van),
- a doktori témáról való elképzeléseinek legalább két oldalas leírása (kutatási terv)
- a jelentkezési lapon tett nyilatkozat arról, hogy a jelentkező pályázik-e állami ösztöndíjra, illetve hogy kéri-e felvételét abban az esetben, ha állami ösztöndíjban nem részesül,
- a felvételi eljárási díj befizetését igazoló szelvény (illetve méltányosságból kedvezmény kérése esetén a méltányosság iránti kérelem).

3. A felvételi eljárás

14.§ (1) A felvételi eljárás tartalmát és lebonyolításának módját is a HDIT/HDHT határozza meg.
(2)[14] A felvételi eljárást a HDIT/HDHT mint felvételi bizottság bonyolítja le. A felvételi bizottságnak tanácskozási joggal tagjai a HDIT/HDHT doktorandusz képviselője, a jelentkezők által felkért témavezetők, illetve a HDI vezetője által felkért szakértők.
(3) A bizottság a jelentkezővel felvételi beszélgetést folytat, hogy képet kapjon a jelölt szakmai intelligenciájáról, doktori munkájával kapcsolatos elképzeléseiről, eddigi tudományos jellegű tevékenységéről, nyelvismeretéről. Meg kell győződnie arról, hogy doktori témája tényleg olyan kutatási részterület-e, amely alkalmas arra, hogy kidolgozása folyamatában a doktorandusz – a témavezető irányításával – elsajátítsa a tudományos módszerek alkalmazását, értékelhető

[13] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[14] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

tudományos eredményhez jusson, és erről tudományos közlemények, tudományos előadások, majd doktori értekezés formájában bizonyosságot tegyen.

(3)[15] A felvételi eljárásban a bizottság a következő négy kategóriában ad pontokat:

- szakmai intelligencia max 40 pont
- oklevél (5 évnél nem régebbi) max 20 pont
- eddigi tudományos munka max 20 pont
  (OTDK dolgoza helyezés, publikáció, külföldi részképzés)
- nyelvismeret max 25 pont

nyelvtudás - értékelése nyelvvizsgánkként:
- államilag elismert középfokú „B2" típusú komplex nyelvvizsga: 15 pont
- államilag elismert felsőfokú „C1" típusú komplex nyelvvizsga: 20 pont
- két államilag elismert középfokú „B2" típusú komplex nyelvvizsga: 25 pont
- közepes minősítésű szakfordítói oklevél: 20 pont
- jeles vagy jó minősítésű szakfordítói oklevél: 25 pont
- továbbá a felvételi beszélgetést saját kérésre idegen nyelven jól abszolválók 5 pontot kapnak

(4) Öt évnél régebben kiállított egyetemi oklevél esetén az oklevél nem pontozható, ekkor a szakmai intelligencia és az addigi tudományos munka maximális pontszáma maximum 10-10 ponttal növelhető.

(5) Külföldi jelentkezők esetén a felvétel feltételeit, követelményeit és a pontozási rendszert a HDIT/HDHT határozza meg.

(6) A felvételhez legalább 60 pont szükséges, de a felvételi minimum ponthatárt a HDIT/HDHT határozza meg.

[16](7) A Nemzetközi Csoporttól beérkezett adatok alapján a HDI vezetője által létrehozott 3 tagú ad hoc bizottság megvizsgálja, hogy a jelölt:

a) rendelkezik-e protestáns teológiai/hitéleti/vallástanári MA oklevéllel
b) rendelkezik-e a választott nyelv (angol, német) ismeretének igazolásával
c) adott-e be értékelhető kutatási témát
d) kutatási témája egybevág-e a HDI témavezetői által meghirdetett témákkal (csak a meghirdetett témákban tud a HDI jelentkezést elfogadni)
e) részére javasolható-e a kutatási téma alapján témavezető.

Az ad hoc bizottság vizsgálatának eredménye alapján a HDI a jelentkezőt elektronikus úton felkéri a szükséges adatok és anyagok pótlására.

A jelzett kutatási témák alapján a HDI vezetője felkéri a lehetséges (akár külsős) témavezetőket a jelöltek vezetésének elvállalására.

Amennyiben senki nem vállalja a témavezetést, a jelölt jelentkezése elektronikus úton, írásban elutasításra kerül.

A Stipendium Hungaricum által kijelölt időpontban a HDI vezetője által létrehozott 3 tagú angol, ill. német nyelvű felvételi bizottságok skype-os felvételi elbeszélgetést folytatnak a jelöltekkel.

[15] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

[16] Módosította a 166/2018. (IX.26.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2018. október 1. napjától.

A beszélgetés alapján a Bizottság a HDI Működési Szabályzat 14. § (3) szerint a doktori felvételi pontozásnak megfelelően értékeli a jelölteket. A felvételi minimum ponthatárt a felvételi bizottság határozza meg. A felvételi eredményről a HDI a Stipendium Hungaricumot, a Nemzetközi Csoportot és a jelöltet írásban, elektronikus úton értesíti.
15.§ (1) A HDIT/HDHT a jelentkezéshez bekért dokumentumok és a felvételi beszélgetés értékelése valamint a Doktori Szabályzat 31.§ (2)-(3) alapján dönt a felvettekről, rangsorolja a felvetteket, majd a rangsort az ösztöndíjas helyek elosztása céljából felterjeszti az EDHT felé.
(2) Az EDHT döntését követően a felvételről szóló döntésről a jelentkezőt 8 napon belül írásban értesíteni kell. A felvételről szóló határozatban közölni kell a képzésben történő részvétel feltételeit (fizetendő díjak, térítések, támogatások, kedvezmények stb.), valamint a jogorvoslati lehetőségre szóló felhívást.
(3) A felvételi rangsort és a felvételről szóló döntést az érintettek írásos értesítése mellett a kari hirdetőtáblán is közzé kell tenni.
(4) A magyar állami ösztöndíjas és az önköltséges képzésre jelentkezők azonos követelmények és feltételek alapján vesznek részt a felvételi eljárásban.
16.§ (1)[17] A felvételt nyert doktorandusz hallgatók nyilvántartását a HTK Dékáni Hivatala vezeti. Az egyetemi doktorandusz nyilvántartás számára a doktori iskola adminisztrátora a felvételt követő 15 napon belül, majd szemeszterenként a beiratkozást követően legkésőbb október 30-ig illetve március 1-ig tájékoztatást küld a Rektori Hivatalnak a felvett és beiratkozott doktoranduszok adatairól.
(2) A Magyarországi Református Egyház lelkészi jellegű tagjainak felvétele esetében a doktorandusz felvételéről a doktori iskola adminisztrátora írásban tájékoztatja az illetékes egyházkerület Püspöki Hivatalát.
17.§ (1) A hittudományágban működő más doktori iskola protestáns doktorandusza akkor nyújthatja be átvételi kérelmét a HDIT/HDHT-nak, ha legalább egy lezárt tanulmányi félévvel rendelkezik, amelyben legalább 25 kreditpontot szerzett, és valamelyik alprogramvezető befogadó nyilatkozatot ad.
(2) Az átvétel iránti kérelemben a doktoranduszsnak meg kell jelölnie választott kutatási témáját és csatolnia kell témavezetője – a témavezetői feladatok ellátásának elfogadását is tartalmazó – támogató nyilatkozatát.
(3) Átvétel kizárólag önköltséges képzésre történhet.

4. Felvétel az egyéni felkészülésre

(1)Az egyéni felkészülő számára a doktori fokozatszerzési eljárás kérelem alapján, a komplex vizsgára történő jelentkezéssel és annak elfogadásával kezdődik.
(2) A felvételt követő komplex vizsga a kutatási és disszertációs szakasz első félévéhez tartozik.

[17] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

(3)[18] A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok beadása szükséges a HDI adminisztrátorához:

- *kitöltött és aláírt* jelentkezési lap,
- leckekönyv másolatban (ha van),
- egyetemi, lelkészi vagy vallástanári „MA" oklevél másolatban,
- szakmai önéletrajz, amely tartalmazza a jelentkező szakmai érdeklődésének összefoglalását is,
- nyelvismeretet bizonyító okmányok másolatban,
- publikációs jegyzék,
- a benyújtásra szánt doktori disszertáció legalább 50%-os készültségben,
- a jelentkezési lapon tett nyilatkozat arról, hogy a jelentkező lehetőség esetén pályázik-e állami ösztöndíjra,
- a felvételi eljárási díj befizetését igazoló szelvény.

IV.
A doktori képzés rendje

1. A szervezett doktori képzés rendje a doktori iskolában

18.§ (1) A szervezett doktori képzés tanulmányi ideje, a tanulmányi kötelezettségek teljesítése, a kutatómunka végzésének és a doktori ösztöndíj folyósításának időtartama *négy teljes év* (48 hónap).
(2) A témavezető által jóváhagyott munkaterv alapján folytatott külföldi részképzés időtartama a doktori képzés időtartamába beszámít, a hallgatói jogviszony nem szünetel. Az állami ösztöndíjat az engedélyezett külföldi részképzés ideje alatt is folyósítani kell.
(3) A félévek a doktori képzésben is szorgalmi és vizsgaidőszakra oszlanak, amelyek beosztása és funkciója azonos az alapképzésével (TVSZ 42.§), kivéve minden tanév második félévének vizsgaidőszakát, mely augusztus 31-ig tart.
(4) Az első négy félév során sajátítják el a doktoranduszok a tudományos kutatáshoz és a választott alprogramhoz kapcsolódó speciális ismereteket. Már ebben az időszakban elkezdik a választott disszertációs téma feldolgozását.
(5) A negyedik félév vizsgaidőszakában komplex vizsga során a doktoranduszok bizonyítják szakmai és kutatói rátermettségüket.
(6) A második négy félév során a doktorandusznak olyan tanegységeket kell teljesíteni, melyek segítik a disszertáció elkészítésében.
19.§. (1) A komplex vizsga két részből áll. Az első rész a doktorandusz tágabb kutatási területén szerzett ismereteinek számonkérési formája, mely egy fő- és egy melléktárgyból álló összefoglaló, áttekintő szóbeli vizsga. A második részben egyrészt egy előadás formájában beszámol kutatási témájának állásáról (szakirodalmi ismereteiről és kutatási eredményeiről), másrészt ismerteti a

[18] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

második négy félévre elkészített kutatási tervét, valamint a disszertáció elkészítésének és publikálásának ütemezését.
(2) A komplex vizsgát bizottság előtt, nyilvánosan kell letenni.
(3) A főtárgy a doktorandusz kutatási témájának tudományterülete, a melléktárgy egy másik, a kutatási témához kapcsolódó teológiai tudományterület.
(4)[19] A komplex vizsga tárgyait a témavezető és az alprogramvezető javaslatának figyelembe vételével a HDIT/HDHT határozza meg, kijelöli a kérdező tanárok személyét és összeállítja a legalább három fős bizottságot.
(5) A kijelölt kérdező tanárok meghatározzák a komplex vizsga tárgyainak tematikáját, melyet legalább 1 hónappal a kitűzött komplex vizsga előtt a doktorandusz rendelkezésére kell bocsátani.
(6) A komplex vizsga első részének időtartama legalább 45, legfeljebb 60 perc, melyben a főtárgy-melléktárgy aránya 2/3-1/3. A második rész időtartama legalább 30, legfeljebb 40 perc.
[20] (7) A témavezető a komplex vizsga előtt írásbeli értékelést ad a doktorandusz négy féléves teljesítményéről – különös tekintettel a disszertáció elkészítésében elsajátított készségekre, képességekre -, melyet a bizottság értékelése során figyelembe vesz.
(8) A komplex vizsga kreditpont nélküli különleges tanegység. A két vizsgarész külön-külön, és összesítés során kétfokozatú, megfelelt vagy nem megfelelt értékelésű lehet. Sikeres vizsga esetén az első rész tovább minősítendő. Minősítése 2-5 terjedő pontozás alapján, a hittudományok hagyományait megtartva négy fokozatú lehet: summa cum laude (90,00-100,00 %), magna cum laude (85,00-89,99 %), cum laude (75,00-84,99 %), rite (60,00-74,99 %).
(9) A komplex vizsga első részének minősítése a hittudományi PhD minősítés részét képezi.
[21][22](10) Amennyiben a komplex vizsga első része sikertelen, azt egy alkalommal, legkorábban hat nap elteltével, ugyanabban a vizsgaidőszakban meg lehet ismételni. A komplex vizsga első részének ismételt sikertelensége esetén a doktorandusz nem folytathatja doktori tanulmányait, az adott napon hallgatói jogviszonya megszűnik. A komplex vizsga második részének sikertelensége esetén a doktorandusz nem folytathatja doktori tanulmányait, az adott napon hallgatói jogviszonya megszűnik.
20.§ (1) A nyolc szemeszter folyamán a doktoranduszok előadásokon, szemináriumokon és tutoriális foglalkozásokon vesznek részt. A tutorálás formai és tartalmi követelményeit a témavezetők szabják meg.
(2) Az előadások kollokviummal, a szemináriumok gyakorlati jeggyel zárulnak. A tananyag ismeretét öt fokozatban lehet értékelni: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (3). A tutoriális foglalkozásokon nyújtott teljesítményt háromfokozatú minősítéssel kell értékelni: „jól megfelelt, „megfelelt", „nem felelt meg". Az elégtelen érdemjegy, illetve a „nem felelt meg" minősítés javítása két alkalommal kísérelhető meg.

[19] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[20] Módosította a 166/2018. (IX.26.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2018. október 1. napjától.
[21] Módosította a 166/2018. (IX.26.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2018. október 1. napjától.
[22] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

21.§ Az oktatási alprogramokban folyó szervezett képzés a nappali tagozatos hallgatóknál kötelező, alternatív és szabadon választható tantárgyakból áll. A doktorandusz más egyetemen vagy külföldön – a témavezetővel és/vagy az alprogramvezetővel történt előzetes egyeztetés alapján – szerzett kreditjeinek vagy dokumentált teljesítményének beszámításáról írásbeli kérelem és az elvégzett kurzus tematikája alapján a HDIT/HDHT dönt.

22. § (1)[23] A Hittudományi Doktori Iskola tanulmányi követelményei:

(a) A doktori képzés 48 hónapos időtartama alatt 240 kreditet kell teljesíteni, melyből a tanulmányi félévenként 30 kredit megszerzése ajánlott.

(b) A képzés teljes időtartama alatt összesen a kötelező tantárgyak teljesítéséért 86 kredit, szakszemináriumok teljesítéséért minimum 8, maximum 40 kredit, alternatív tantárgyak teljesítéséért minimum 8, maximum 40 kredit, kutatószeminárium teljesítéséért minimum 8, maximum 24 kredit, publikációs tevékenységért minimum 20, maximum 70 kredit, egyéb tudományos tevékenységért (pl. konferencián való közreműködés) minimum 10, maximum 50 kredit, oktatói tevékenységért maximum 50 kredit szerezhető.

(c) A doktorandusznak a komplex vizsga sikeres teljesítését követő három éven belül – minden tagozat esetében − a doktori szabályzatban meghatározottak szerinti doktori értekezést kell benyújtania. Ez a határidő Nftv 45.§ (2) bekezdésében szabályozott, különös méltányolást érdemlő esetekben legfeljebb egy évvel meghosszabbítható. A fokozatszerzési eljárásban a hallgatói jogviszony szünetelése legfeljebb két félév lehet.

(d) A doktorandusznak egy tanulmányi félév alatt – az utolsó félévet kivéve - minimálisan 15 kreditet kell teljesítenie, mely a következő tanulmányi félévre történő beiratkozás feltétele.

(e) Az a nappali tagozatos ösztöndíjas doktorandusz, aki egy tanulmányi félév során nem teljesít legalább 20 kreditet, a következő tanulmányi félévben ösztöndíj nélkül folytathatja tanulmányait. Ilyen esetben a felszabadult doktori ösztöndíjat a HDIT/HDHT egy önköltséges hallgatónak ítélheti oda.

(f) a képzés ideje alatt a hallgatónak legalább két megjelent vagy közlésre elfogadott, kutatási témájához kapcsolódó tudományos publikációt kell felmutatnia.

(g) A tanulmányi, kutatási, publikációs és oktatási tevékenységért járó krediteket, illetve azok megszerzésének feltételeit a doktori képzés mintatanterve tartalmazza.

(h) 23.§ (1)[24] Kreditpont csak hivatalos leckekönyv/Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer digitális bejegyzésként érvényes, tehát a kutatási/oktatási/publikációs tevékenységeket a kurzusokhoz hasonlóan legkésőbb a vizsgaidőszak kezdetéig fel kell venni a leckekönyvbe/Neptun Egységes Tanulmányi Rendszerbe, a vizsgaidőszak végéig pedig teljesíteni és igazoltatni is kell a téma- vagy az alprogramvezetővel. Leckekönyvbejegyzésként/Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer digitális bejegyzésként a tevékenység rövid megnevezését kell feltüntetni (publikáció, oktatás,

[23] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

[24] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

szerkesztés stb.) a mintatantervben hozzárendelt kódszámmal, s mellé kerül az érte megítélt kreditpontok száma a témavezető aláírásával. A kredit odaítélésén túl ezeknek a tevékenységeknek az értékelése a háromfokozatú skálán történik: *jól megfelelt, megfelelt, nem felelt meg*.

(2)[25] A leckekönyvbejegyzésen/Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer digitális bejegyzésen túl a hallgatónak dokumentáció/beszámoló benyújtásával is be kell mutatnia, hogy pontosan milyen munkáért kapott kreditpontokat. A beszámolót minden félév végén, a kreditpontok megszerzése előtt elektronikus formában kell elkészítenie és mind az oktatóhoz, illetve a témavezetőhöz eljuttatnia e-mailhez csatolt fájlban. Az egyes tevékenységfajták esetén a beszámolók formai és tartalmi követelményeit az oktató és/vagy a témavezető határozza meg.

23a§[26] A 6. félév során a doktorandusznak teljesítenie kell a „fejezetvita" tanegységet. Ehhez a doktorandusz disszertációjának egy elkészült, legalább 12000 szó terjedelmű, a tudományos publikációk szabályai szerint szerkesztett, lábjegyzetelt, szakirodalmi hivatkozásokkal és bibliográfiával ellátott fejezetét nyújtja be a témavezetőnek, aki a doktori iskola adminisztrátorának segítségével megszervezi a vitát és azt a honlapon is közzéteszi. A beérkezett dolgozatokról három vélemény készül. Egyrészt a témavezető ad írásos értékelést, másrészt a témavezető által kijelölt két belső (szükség esetén külső/intézményen kívüli) felkért opponens értékel írásos formában.

A vita minimum 40, maximum 90 perces, melynek során a doktorandusz további szempontokat kap az eddigi kutatási eredmények feldolgozásának korrekciójához és a munka folytatásához. A beszélgetés min. 3 fős bizottságokban (témavezető, belső bíráló, belső/külső bíráló) zajlik.

A fejezetvita tanegység kollokvium, azt a bizottság értékelése alapján a témavezető jegyzi.

Az eredményről a doktorandusz részére közvetlenül a vita után tájékoztatást kell adni.

Sikertelen vagy nem teljesített kollokvium esetén azt legkésőbb a 7. félév során teljesíteni kell.

2. A doktori foglalkozásokon való részvétel

24.§ A doktori foglalkozásokon való részvétel a kurzus vezetője által meghatározott szabályok és a TVSZ vonatkozó rendelkezései értelmében kötelező.

3. Az abszolutórium kiállításának menete a doktori iskolában

25.§ (1) Abszolutóriumot a kreditszabályzat alapján az kaphat, aki a Mintatantervnek megfelelően megszerezte a 240 kreditet és ezen belül teljesítette az előírt legalább két publikálást.

(2)[27] Az abszolutóriumot a HTK dékánja állítja ki az alprogramvezető írásban benyújtott igazolása nyomán, amely a HDI vezetőjének ellenjegyzésével ellátott bejegyzés a leckekönyvben/Neptun Egységes Tanulmányi Rendszerben.

[25] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[26] Módosította a Szenátus 168/2019. (IX.23.) számú határozata, hatályos 2019. szeptember 13. napjától.
[27] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

(3) Az egyéni felkészülők esetében az abszolutóriumot a HDIT/HDHT-nak a témavezető és a alprogramvezető ajánlása alapján megszületett döntése helyettesíti, melyről szóló határozatot a doktori iskola adminisztrátora adja ki.

4. Téma- és témavezető váltás a doktori oktatási alprogramon belül

26.§ (1)[28] A képzés megkezdésétől számított harmadik félévet követően, szakmailag indokolt esetben kérheti a doktorandusz, hogy más témával vagy témavezetővel folytathassa tanulmányait

a) a téma kutathatóságának objektív nehézségei,

b) a témavezető tartós akadályoztatása,

c) a kutatás során felmerült szakmai okok esetén.

(2) A témavezetés ellehetetlenülése (a témavezető lemondása, tartós betegsége vagy halála) esetén a témavezető (esetleg téma-) váltás az (1) bekezdés időkorlátozásától eltekintve megtehető.
(3) A témaváltoztatást, illetve új témavezető kijelölését legkésőbb az abszolutórium kiállításának napjáig kérheti a doktorandusz. Az abszolválás utáni téma-, illetve témaváltoztatásról csak különösen indokolt esetben (mint a 2. bekezdés) és méltányossági alapon dönthet a HDIT/HDHT.
(4) A téma- és a témavezető váltás iránti kérelmet a HDIT/HDHT-hoz kell benyújtani, a kérelemhez mellékelve a lemondó és befogadó nyilatkozatot. A témaváltás kérdésében az oktatási alprogram vezetője, a témavezető-váltás iránti kérelem esetében pedig a HDIT/HDHT dönt.
(5) A doktorandusz vagy doktorjelölt témavezetője írásban, részletes indoklással, legkésőbb a képzés befejezéséig állhat el a témavezetéstől. A kérdésben a HDIT/HDHT dönt és egyben az alprogramvezető javaslatára kijelöli az új témavezetőt. Döntéséről, részletes indoklással, írásban értesíti a doktoranduszt/doktorjelöltet, valamint az EDHT elnökét.

5 Az egyéni felkészülés rendje

Az egyéni felkészülő felvétele során a komplex vizsga bizottsága eldönti, hogy tudományos teljesítményéből, esetleges korábbi doktori tanulmányaiból hány teljesítendő kreditet ír jóvá, de ez sikeres felvételi esetén nem lehet kevesebb, mint 120 kredit.
Ezen túlmenően a szervezett képzés második felére vonatkozó előírások érvényesek az egyéni felkészülőre is.

VI.
Fokozatszerzési eljárás

27.§ (1) A fokozatszerzési eljárás általános szabályait a Doktori Szabályzat tartalmazza.
(2) A doktori fokozatszerzési eljárás megindítása iránt a jelentkezőnek írásos kérelmet kell beterjeszteni a HDIT/HDHT-nál.

[28] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

1. A doktori fokozat megszerzésének szakmai feltételei

1.1. Önálló tudományos munkásság

28.§ (1) A jelöltnek tudományos munkásságát az értekezés benyújtásakor lektorált tudományos folyóiratban vagy kötetben megjelent – részben megjelentetésre elfogadott – közleményekkel kell igazolnia. A publikációs teljesítményt az MTMT-be feltöltött és kinyomtatott lista benyújtásával lehet bemutatni.
(2) A doktorandusznak a publikációiban minden esetben fel kell tüntetnie, hogy a KRE HTK Hittudományi Doktori Iskolája mely alprogramjának hallgatója, és ki a témavezetője.

1.2. Idegen nyelvek ismerete

29.§ (1)[29] Magyar anyanyelvű doktorandusz esetén két olyan idegen nyelvből kell államilag elismert, legalább középfokú „B2" típusú komplex, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgával rendelkezni, amelyen olvasható a teológiai tudományos szakirodalom. A latin nyelvből szerzett nyelvvizsga is elfogadható.
(2)[30] A második idegen nyelv ismerete – nyelvvizsga hiányában – a következő feltételek teljesítésével igazolható: a HDHT által kijelölt bizottság előtti szóbeli meghallgatás és az egyetem nyelvi lektorátusának közreműködésével, legfeljebb egy szerzői ív terjedelmű, a HDHT által kijelölt magyarról idegen nyelvre történő szakszöveg fordítása, amely szintén a Bizottság előtt történik. A nyelvismeretnek szakszöveg fordítása általi elismerése iránt a fokozatszerzési eljárás megindításával egyidejűleg, külön kérelmet kell előterjeszteni. A nyelvismeretet elismeréséről a HDHT dönt.
(3) Határon túli magyar jelölteknél második nyelvként az anyaország nem-magyar hivatalos nyelve elfogadható, amennyiben az illető érettségijét vagy diplomáját e nyelven szerezte.
(4) Amennyiben a doktorandusz anyanyelve nem magyar, csak egy – számára idegen nyelvből szerzett – nyelvvizsga igazolása szükséges.

1.3. Műhelyvita

30.§. (1)[31] A Műhelyvitát az adott alprogram vezetője köteles megszervezni a HDI adminisztrátorának segítségével, a doktori értekezés három fűzött példányának a HDI adminisztrátoránál történő leadást, illetve a témavezető jóváhagyó nyilatkozatának leadását követő három hét eltelte után.
(2) A Műhelyvitára az alprogramvezető az értekezés témaköréhez értő, tudományos fokozattal rendelkező legalább egy külső és egy belső véleményezőket kér fel.
(3) A Műhelyvita során kell meggyőződni a doktori értekezés formai követelményeinek, illetve a tudományos elvárásoknak a teljesüléséről.

[29] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[30] Beillesztette a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.
[31] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

(4) A Műhelyvitára felkért külső és belső véleményezők írásbeli véleménye a Műhelyvita jegyzőkönyvének függelékét képezi.
(5)[32] A Műhelyvita jegyzőkönyvének készítéséért az alprogramvezető felel.

1.4. A doktori értekezés formai kritériumai

31. § (1) Irányadó formai paraméterek: Times New Roman betűtípus, 12 pontos betűméret, másfeles sorköz, 2,5 cm-es, a bal oldalon 3 cm-es margó, lábjegyzetek (folyamatos számozással) és oldalszámozás az oldalak alján.
(2) A disszertáció mint tudományos mű feltétlenül tartalmaz a lábjegyzetekben hivatkozásokat, a végén pedig irodalomjegyzéket. A hivatkozás- és címleírás-technika az adott tudományterület, alprogram bevett gyakorlatát kövesse, mintául véve a *Szerkesztők és szerzők kézikönyve* (Gyurgyák János, Budapest: Osiris 2005) ajánlásait.
(3) Az értekezést magyar nyelven kell elkészíteni. Az ettől való eltérést a HDIT/HDHT-nak kell engedélyeznie a témavezető és a doktorandusz kérésére, mérlegelve, hogy biztosítható-e a hazai opponencia és védési bizottság összeállítása.
(4) Az idegen nyelvű disszertációnak el kell készíteni a magyar nyelvű rezüméjét.
(5) Az értekezés csak a témavezető jóváhagyásával nyújtható be. Ha az értekezést a jelentkező kijelölt témavezető nélkül készítette, akkor a doktori eljárásra bocsátásról a HDIT/HDHT az értekezés témája szerint illetékes tanszék véleményének figyelembevételével dönt.
(6) Az értekezést elektronikus változatát word és pdf formátumban CD lemezre mentve, a szerző nevével és a disszertáció címével feliratozva kell leadni a HDI adminisztrátoránál.

[32] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

2. A doktori értekezés nyilvánossága, bírálata

32.§ A doktori értekezés mindenki számára nyilvános. A doktori értekezés és annak tézisei elektronikus, illetve nyomtatott formában való nyilvántartásáról és nyilvánossá tételéről a HDI vezetője gondoskodik.
32.§ A Bírálóbizottság tagjait és az opponenseket – a doktori folyamatra való hivatalos jelentkezést követően az alprogramvezető és/vagy a DHI vezetőjének javaslatára a HDIT/HDHT jelöli ki. A javaslatnak tartalmaznia kell három póttagot is, köztük az elnököt és a titkárt helyettesítő személyeket, és legalább egy lehetséges pótbírálót is. Ha a jelölt védése valamilyen oknál fogva lehetetlenné válik, a HDIT/HDHT javaslatot tesz az EDHT-nak a doktori folyamat megszüntetésére.
33.§. Az eredményesen megvédett értekezés minősítése az elért pontszám és a megszerezhető pontszám arányában a hittudományok hagyományait megtartva négy fokozatú lehet: summa cum laude (90,00-100,00 %), magna cum laude (85,00-89,99 %), cum laude (75,00-84,99 %), rite (60,00-74,99 %).
34.§. A hittudományi doktori (PhD) minősítés a komplex vizsga első felének és az értekezés megvédése minősítéseinek összesítéseként a hittudományok hagyományait megtartva négy fokozatú lehet: summa cum laude (90,00-100,00 %), magna cum laude (85,00-89,99 %), cum laude (75,00-84,99 %), rite (60,00-74,99 %).
35.§ (1)[33] A HDI a Doktori Szabályzatban említett két nyomtatott oklevélen kívül egy díszes latin nyelvű hittudományi doktori oklevelet adhat ki, melynek költségeit a Doktori Szabályzatban előírt díjak fedezik.
(2) A díszes hittudományi doktori oklevelet a Dunamelléki Református Egyházkerület püspöke és a HDI vezetője írja alá.

VIII.
Minőségbiztosítás

36.§ (1) A Károli Gáspár Református Egyetem önértékelésen alapuló minőségbiztosítási rendszer működtet. Az Egyetem doktori iskoláinak minőségbiztosítása tekintetében az EDHT a DIT véleményére figyelemmel kialakítja a doktori képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elveit és módszereit.
37.§ (1) A HDIT/HDHT minőségbiztosítási feladatai:

- Kialakítja a tématerületekhez kapcsolódó oktatási programokat, ezeket rendszeresen felülvizsgálja, értékeli.
- Véleményezi a doktori témahirdetéseket.

[33] Módosította a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

- Meghatározza a komplex vizsga tárgyait.
- Rendszeresen értékeli a doktoranduszok munkáját.
- Ellenőrzi hallgatók által teljesítendő kreditpontok megszerzését.
-Doktorandusz konferencia biztosításával rendszeresen bemutatja és megvitatja a nyilvánosság előtt a hallgatók tudományos eredményeit.
- Munkahelyi vitán bemutatja és megvitatja a benyújtás előtt álló doktori disszertációt.
- Az oktatói munkára vonatkozóan a doktoranduszok véleményét félévente kérdőíven kéri ki.
- Az eredményeket kiértékeli, visszacsatolja és beépíti működésébe.
- Évente önértékelő jelentést készít a doktori iskola munkájáról, amelynek elemei: az elmúlt tanévhez képest bekövetkezett változások.

(2) További folyamatos minőségbiztosítást tesz lehetővé, hogy
- a felvételi feltételek meglétét minden esetben dokumentálni kell,
- a képzési rend szerves részét képezik a nyilvános beszámolók, szemeszterenkénti fejezetvédések, disszertációhipotézis-védések, szakmai viták,
- az értekezés benyújtását és opponens elé bocsátását minden indokolt esetben megelőzi a nyilvános munkahelyi vita

(3)[34] A minőségbiztosítás folyamatos figyelemmel kísérése érdekében a HDHT 3-5 fős Doktori Minőségbiztosítási Bizottságot (DMB) hoz létre. A DMB tagjai közül a HDI vezetője minőségirányítási vezetőt kérhet fel.

[34] Beillesztette a Szenátus 52/2020. (III.30.) számú határozata, hatályos 2020. március 30. napjától.

Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

[35]Függelékek[36]

1. sz. függelék: **Komplex vizsga-jegyzőkönyv**
2. sz. függelék: **Doktori szigorlati jegyzőkönyv (2016 előtt indult képzés esetén)**
3. sz. függelék: **Doktori védési jegyzőkönyv (2016 előtt indult képzés esetén)**
4. sz. függelék: **Hittudományi Doktori Iskola Képzési terve**

[35] Módosította a 166/2018. (IX.26.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2018. október 1. napjától.
[36] Módosította a 315/2020. (XII.16.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2020. december 23. napjától.

Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

Komplex vizsga-jegyzőkönyv

Doktorandusz neve:
Hallgatói azonosító száma:
Végzettsége/szakképzettsége:

Témavezető(k) neve(i), oktatói azonosító szám(a/uk):

Megszerzendő fokozat tudományterülete, tudományága: hittudomány

A komplex vizsga helye, időpontja:

A komplexvizsga-bizottság elnöke, oktatási azonosító száma:

A komplexvizsga-bizottság tagjai, oktatási azonosító számuk:

Jegyzőkönyvvezető:

I. A komplex vizsga szigorlati része és a kutatási beszámoló

a) A komplex vizsga szigorlati részének tárgyai:

- Főtárgy:
- Melléktárgy:

Kérdések és válaszok összefoglaló feljegyzése:

b) Kutatási beszámoló:

- Prezentáció
- Kutatási terv

Kérdések és válaszok összefoglaló feljegyzése:

II. A komplex vizsga minősítése

A komplex vizsga szigorlati részének titkos szavazással történő minősítése: **megfelelt/nem felelt meg**

A komplex vizsga kutatási beszámoló részének titkos szavazással történő minősítése: **megfelelt/nem felelt meg**

Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

Amennyiben a komplex vizsga szigorlati része és a kutatási beszámoló is „megfelel” minősítést kapott, a szigorlati rész titkos szavazás keretében tovább minősítendő 2-5 közötti pontozással.

A komplex vizsga szigorlati részének titkos szavazással megállapított eredménye: …… pont, ….. %

A komplex vizsga minősítése:

Budapest, 20

---
név
a komplexvizsga-bizottság elnöke

---
név
a komplexvizsga-bizottság tagja

---
név
a komplexvizsga-bizottság tagja

---
név
jegyzőkönyvvezető

KRE_HDI_Működési_szabályzat_2. sz. függeléke

Doktori szigorlati jegyzőkönyv

Doktorjelölt/doktorandusz neve:
Hallgatói azonosító száma:
Végzettsége/szakképzettsége:

Témavezető(k) neve(i), oktatói azonosító szám(a/uk):

Megszerzendő fokozat tudományterülete, tudományága: hittudomány,

A doktori szigorlat helye, időpontja:
A szigorlati bizottság elnöke, oktatási azonosító száma:
A szigorlati bizottság tagjai, oktatási azonosító számuk:

Jegyzőkönyvvezető:

I. A doktori szigorlat
Szigorlati tárgyak:

Főtárgy:
Melléktárgy:

Kérdések és válaszok összefoglaló feljegyzése:

II. A doktori szigorlat minősítése
A doktori szigorlatot a bizottság tagjai egyénenként, titkos szavazással 1-5 fokozatú skálán pontozzák.

A doktori szigorlat titkos szavazással megállapított eredménye: … pont, … %

A doktori szigorlat minősítése:

Budapest, 20

---
név
a doktori szigorlati bizottság elnöke

---
név
a doktori szigorlati bizottság tagja

---
név
a doktori szigorlati bizottság tagja

---
név
jegyzőkönyvvezető

Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

KRE_HDI_Működési_szabályzat_3. sz. függeléke

Doktori védési jegyzőkönyv

Doktorjelölt neve:
Hallgatói azonosító száma:
Végzettsége/szakképzettsége:

Megszerzendő fokozat tudományterülete, tudományága: hittudomány,

A doktori értekezés címe:

Témavezető(k) neve(i), oktatói azonosító szám(a/uk):

A nyilvános vita helye, időpontja, nyelve:

A bírálóbizottság elnöke, oktatási azonosító száma:

A bírálóbizottság tagjai, oktatási azonosító számuk:

A jelenléti ív, a bírálók írásbeli véleménye, a doktorjelölt írásos válasza a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

I. A nyilvános vita
(*A bírálóbizottság ülésének megnyitása, határozatképesség megállapítása, a nyilvános vitára bocsátás megállapítása.*)

A nyilvános vitában feltett kérdések és az elhangzott felszólalások lényegének összefoglalása:

II. A nyilvános vita értékelése
A nyilvános vita lezárása után a bírálóbizottság tagjai zárt ülésen, titkos szavazással 1-5 közötti pontozással döntenek az értekezés és a vita elfogadásáról.

Az értekezés védésének titkos szavazással megállapított eredménye: … pont, … %

A nyilvános vita minősítése:

Budapest, 20

---
név
a bírálóbizottság tagja, jegyzőkönyvvezető

---
név
a bírálóbizottság elnöke

Károli Gáspár Református Egyetem
Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary
Hittudományi Kar | Faculty of Theology

KRE_HDI_Működési_szabályzat_4. sz. függeléke[37]

A Hittudományi Doktori Iskola Képzési terve – 2020. február 01-től

Tudományág megnevezése: Hittudomány
Képzési forma: Doktori (PhD) képzés
Képzési cél: A tudományos fokozat megszerzésére való felkészítés. A legújabb kutatásmódszertan elsajátítása, felkészítés az önálló tudományos munkára, szakmai konferenciákon való részvételre, lehetőség szerint felsőoktatási gyakorlat megszerzése.
Képzési idő: 8 félév
Tagozat: nappali képzés
Finanszírozás: államilag támogatott, illetve költségtérítéses képzés
A képzésbe történő belépés követelménye: legalább jó rendű M.A./protestáns teológiai vagy vallástanári egyetemi diploma és sikeres felvételi vizsga; nyelvi követelmények: egy államilag elismert legalább középfokú „B2" típusú komplex nyelvvizsga
A képzés zárul: abszolutórium
Az abszolutóriumhoz szükséges kreditek száma: 240
Kreditszerzés módja: tanulmányi munkával, tudományos kutatómunkával, oktatói tevékenységgel megszerezhető kreditek
A Doktori Iskola alprogramjai, programcímei és alprogramvezetői:

- Ószövetségi alprogram: *A Héber Biblia történeti és nyelvészeti vizsgálata*
  Alprogramvezető: Dr. Karasszon István, egyetemi tanár,
- Újszövetségi alprogram: *Az Újszövetség és a korai keresztyénség exegetikai és etikai hagyományai*
  Alprogramvezető: Dr. Balla Péter, egyetemi tanár,
- Bibliai teológiai és vallástudományi alprogram: *A teljes Szentírás ó- és újszövetségi tanításának vizsgálata*
  Alprogramvezető: Dr. Hanula Gergely, egyetemi tanár,
- Rendszeres teológiai és filozófiai alprogram: *Rendszeres teológiai és vallásfilozófiai problémák a protestáns teológiai hagyományban*
  Alprogramvezető: Dr. Szabó István egyetemi tanár,
- Egyháztörténeti alprogram: *„Semper reformanda" A reformáció gondolata az egyháztörténet korszakaiban*
  Alprogramvezető: Földváryné Dr. Kiss Réka, egyetemi docens
- Gyakorlati teológiai alprogram: *Párbeszéd a teológia és a társadalomtudományok között a gyakorlati teológiában*
  Alprogramvezető: Dr. Németh Dávid, egyetemi tanár,

Az ismeretek megszerzésének és ellenőrzésének rendszere:
(a) A doktori képzés 48 hónapos időtartama alatt 240 kreditet kell teljesíteni, melyből a tanulmányi félévenként 30 kredit megszerzése ajánlott.
(b) A képzés teljes időtartama alatt összesen a kötelező tantárgyak teljesítéséért 86 kredit, szakszemináriumok teljesítéséért minimum 8, maximum 40 kredit, alternatív tantárgyak teljesítéséért minimum 8, maximum 40 kredit, kutatószeminárium teljesítéséért minimum 8, maximum 24 kredit, publikációs tevékenységért minimum 20, maximum 70 kredit, egyéb tudományos tevékenységért (pl. konferencián való közreműködés) minimum 10, maximum 50 kredit, oktatói tevékenységért maximum 50 kredit szerezhető.

[37] Módosította a 315/2020. (XII.16.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2020. december 23. napjától.

(c) A doktoranduszoknak egy tanulmányi félév alatt minimálisan 15 kreditet kell teljesítenie, mely a következő tanulmányi félévre történő beiratkozás feltétele.
(d) Az a nappali tagozatos ösztöndíjas doktorandusz, aki egy tanulmányi félév során nem teljesít legalább 20 kreditet, a következő tanulmányi félévben ösztöndíj nélkül folytathatja tanulmányait. Ilyen esetben a felszabadult doktori ösztöndíjat a HDIT/HDHT egy költségtérítéses hallgatónak ítélheti oda.
(e) a képzés ideje alatt a hallgatónak legalább két megjelent vagy közlésre elfogadott, kutatási témájához kapcsolódó tudományos publikációt kell felmutatnia.
(f) A teljesített kurzusok értékelése ötfokozatú (1-5) osztályzatokkal, vagy pedig szöveges *„jól megfelelt”*, *„megfelelt”*, *„nem megfelelt”* értékeléssel történik. Az egyes kreditértékeket a meghirdetett tárgyak és témák függvényében a témavezető, az alprogramvezető és a tárgyat meghirdető oktató közösen határozzák meg.

Általános mintatanterv:

Az alábbi mintatanterv az átlagos lehetőségekhez igazítva ad ideális beosztást a doktori kurzus elvégzéséhez. A mintatantervben szereplő tanegységelnevezésekhez alprogramonként és hallgatónként más-más tartalmú tanegység rendelhető. Az egyes tanegységekhez a megfeleltetett mintatantervi kódot kell hozzárendelni. Az alprogramok kidolgozhatják saját egyedi mintatantervüket. Az egyes tanegységleírásokat az oktatóknak félévenként be kell vezetni az elektronikus tanulmányi nyilvántartásba.

Doktori Komplex vizsga szigorlati tételei alprogramonként:

I. Ószövetségi alprogram

1. Izrael Istene és a környező népek istenei. Monoteizmus és politeizmus, izraeli vallás és a környező népek vallásai.
2. Írás és a néma tanúságtétel. Régiségtani eredmények és bibliamagyarázat.
3. Írásmagyarázati megközelítések. Módszerek, kommentárok és kézikönyvek az Ószövetség magyarázatában.
4. Izrael Istene és a történelem. Isten üzenete történeti események által. Üdvtörténet és politikai események.
5. Isten szava ember által. Király, pap, próféta és a Messiás – Isten akaratának közvetítői.
6. Az ember coram Deo. Ószövetségi jog, kultusz és az ószövetségi kegyesség.
7. Mi maradt ki az Ószövetségből? Könyvek gyűjteménye, kánon(ok), ill. az ószövetségi szöveg hagyományozása.

II. Újszövetségi alprogram

1. A szinoptikus kérdés mai megközelítései
2. A Jézus-élete kutatás története
3. János evangéliuma sajátosságai
4. Az evangéliumok keletkezéstörténete és a szóbeli hagyomány kérdése
5. Az Apostolok Cselekedetei műfaji sajátosságai és történeti adatainak hitelessége
6. Pál apostol „új megközelítése”
7. Pál apostol teológiájának irányvonalai levelei írásmagyarázati elemzése fényében
8. A Zsidókhoz írt levél sajátosságai
9. Az Egyetemes levelek írásmagyarázati problémái
10. A Jelenések könyve megközelítési lehetőségei
11. Az újszövetségi kánontörténet eredményei a mai kutatásban
12. Az újszövetségi szövegtörténet eredményei a mai kutatásban
13. Újszövetségi bevezetéstani alternatívák

14. Válogatott újszövetségi szakaszok írásmagyarázata a görög szöveg alapján

III. Bibliai Teológiai és Vallástudományi alprogram

1. Az ószövetségi bibliai teológia kialakulása
2. Bűn-büntetés-bűnbocsánat
3. Az Ószövetség antropológiája
4. Az Ószövetség és az Újszövetség kapcsolata
5. A kánon értelmezésének útjai a bibliai teológiában
6. A páli teológia hangsúlyai
7. A történeti Jézus kutatásának dilemmái

IV. Rendszeres teológiai és filozófiai alprogram

1. A keresztyén ókor egy kiemelkedő dogmatikai témájának és egy teológusának beható ismerete
2. A skolasztikus teológia egy kiemelkedő művének beható ismerete
3. A reformátori teológia átfogó ismerete, különösen egy reformátor valamely művének bemutatása
4. A protestáns ortodoxia egy teológusának beható ismerete
5. A pietizmus és puritanizmus egy jelentős személyiségének és műveinek ismertetése
6. A XIX. század egy jelentős protestáns teológusának bemutatása egy művének ismertetésén keresztül
7. A XX. század teológiai irányzatai egy kiemelkedő protestáns teológusának bemutatása egy -egy művén keresztül
8. Az ökumenikus mozgalom bemutatása - egy-egy dokumentumának beható elemzésével

Megj.: A téma kapcsolódhat áttételesen a disszertáció kutatási területéhez, de nem lehet azonos vele.

V. Egyháztörténeti alprogram

1. Az egyháztörténetírás története, főbb iskolái és megközelítései
2. A magyar reformáció története és sajátságai
3. A kálvini irány hatása a művelődés, politika, kultúra és tudomány világára
4. A magyar reformátusság művelődéstörténete
5. A református egyházalkotmány és -szervezet kialakulása és változásai különös tekintettel a magyar reformátusságra
6. A magyar reformátusság társadalomtörténete
7. Az államhatalom magyar reformátusokhoz való viszonya a reformáció korától 1990-ig
8. Kegyességi irányzatok a magyar református egyházban a 17. századtól a 20. század közepéig

VI. Gyakorlati teológiai alprogram

1. A gyakorlati teológia meghatározó koncepciói a XIX.-től a XXI. századig
2. Az elvi és a gyakorlati homiletika története és mai kérdései
3. Az istentisztelet és a liturgia teológiai és történeti szempontjai
4. A pasztorálpszichológia fejlődése és párbeszéde a pszichológiával a XX. század elejétől napjainkig.
5. A mai valláspedagógia elméletei és módszertana

6. Gyülekezetépítési koncepciók teológiai megalapozása és gyakorlati következtetései

PhD mintatanterv 2016-tól
PhD mintatanterv 2014-2020
PhD mintatanterv 2006-2013